

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Комиссией

И.о.директора ГБОУ СОШ № 172

по противодействию коррупции

_____ Г.К.Сохина

ГБОУ СОШ № 172

Приказ № 13 от 22.01.2024 г.

Протокол № 1 от 18.01.2024г

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ № 172 Калининского Санкт-Петербурга
на 2024 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Директор Общее собрание работников	Январь 2024
2.	Организация совещаний при директоре с заместителями директора по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Март 2024
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	Август 2024
4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, члены Комиссии по по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2024 года
5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Апрель 2024
6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБОУ СОШ № 172 и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Директор, заместители директора	В течении 2024 года
7.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, заместитель директора по АХР	В течении 2024 года
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и	Директор, заместитель директора по АХР	В течении

	имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования		2024 года
9.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХР	В течении 2024 года
10.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2024 года
11.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2024 года
12.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	В течении 2024 года
13.	Усиление контроля над осуществлением набора в первый класс.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2024 года
14.	Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2024 года
15.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ СОШ № 172	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	В течении 2024 года
16.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц	Директор школы, ответственный за организацию платных услуг	В течении 2024 года
17.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 172	По факту обращения
18.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	По графику
19.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
20.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор, заместители директора	По мере поступления обращений

21.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 172.	Директор, заместитель директора по ИКТ	В течении 2024 года
22.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по ВР	В течении 2024 года
23.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Директор, заместитель директора по ИКТ	Сентябрь, май 2024 года
24.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет, на информационных стендах ГБОУ СОШ № 172 информации о предоставлении дополнительных платных услугах, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	Заместитель директора по ИКТ	В течении 2024 года
25.	Получение антикоррупционного образования руководителем и сотрудниками школы	Директор, заместители директора	По учебным планам